



FORMATION DES GESTIONNAIRES DES AIDES A LA NAVIGATION-NIVEAU 1

Du 14 Avril au 02 Mai 2025

Institut Supérieur d'Etudes Maritimes Casablanca
Km 7, Route AL Jadida,
Casablanca 20200



Formation :

En partenariat avec l'Académie Mondiale de l'Organisation Internationale des Aides à la Navigation IALA , le Maroc organise du **14 Avril au 02 Mai 2025**, à l'Institut Supérieur d'Etudes Maritimes à Casablanca, une session de formation certifiante des gestionnaires des aides à la navigation - Niveau 1 en langue française pour le personnel gestionnaire des aides à la navigation représentant des Administrations et autorités nationales. Cette **5ème édition** est ouverte également à des représentants d'états d'Afrique francophone. Les participants bénéficieront de cours théoriques délivrés

par des enseignants experts en la matière relevant de l'Institut Supérieur d'Etudes Maritimes, des exercices pratiques et des visites techniques sont également organisées pour les participants. Les compétences acquises seront évaluées lors d'examens théoriques et pratiques. Un certificat de Niveau 1 de gestionnaire des aides à la navigation, internationalement reconnu, sera remis à chaque participant ayant satisfait aux évaluations des compétences acquises (trois contrôles écrits et une étude de cas).

OBJECTIF :

La formation couvre la totalité du programme de niveau 1 de gestionnaire des aides à la navigation, conformément au cours modèle de l'IALA intitulé « IALA MODEL COURSE L1.1 Marine Aids to Navigation Manager Training ». Elle comprend 3 modules :

- Ingénierie nautique ;
- Ingénierie Technique ;
- Pilotage et activité du service.

Le premier module « Ingénierie nautique » sera dispensé en mode à distance durant le mois de mars 2025. En ce qui concerne le deuxième module « Ingénierie Technique » ainsi que le troisième module « Pilotage et activité du service », ceux-ci seront organisés en présentiel à l'Institut Supérieur d'Etudes Maritimes - Casablanca au cours des trois semaines de formation. Le programme est basé principalement sur les informations contenues dans le NAVGUIDE et dans le guide de signalisation maritime élaboré par la DPDPM (Direction des Ports et du Domaine Public Maritime - Maroc).

PREREQUIS

La Recommandation R0141 de l'IALA stipule que les participants sélectionnés pour cette formation ont le niveau technique professionnel nécessaire ou sont titulaire d'un diplôme de capitaine. Dans certains cas, le recrutement des gestionnaires d'aides à la navigation peut ne pas permettre de bénéficier de ce niveau.

La recommandation fait état de la liste suivante, qui apporte des éléments à prendre en compte pour déterminer les critères de sélection des participants :

Faire preuve d'une compétence démontrable de la langue française ;

- Détenir un diplôme en ingénierie ou en sciences connexes ;
- Détenir un diplôme d'un lycée maritime accrédité ;
- Détenir un brevet de capitaine ou une qualification navale militaire équivalente ;
- Détenir un diplôme en ingénierie ou dans une science connexe et au moins 3 ans d'expérience sur le terrain ;
- Être en possession de certificats de niveau 2 de l'IALA en matière d'aides à la navigation et avoir au moins 3 ans d'expérience sur le terrain ;
- Avoir au moins 2 ans d'expérience professionnelle en tant que cadre technique avec un prestataire de fourniture de services d'aides à la navigation reconnu.

Aucune demande ne pourra être prise en compte sans fourniture des éléments sur les prérequis.

Un processus de sélection est établi conjointement entre l'ISEM, la DPDPM et l'IALA pour déterminer les participants qui vont suivre la formation.

Inscription

Des places sont disponibles pour des représentants d'États côtiers d'Afrique francophone, en charge de la gestion des

aides à la navigation, y compris les services de trafic maritime (VTS), au sein des autorités nationales compétentes, agences, et autorités portuaires.

L'inscription doit être effectuée avant le 21 Février 2025 en adressant le formulaire joint par courriel à l'Académie Mondiale de l'IALA (academy@iala.int) et à l'ISEM (isem.dfc@isem.ac.ma). Les demandes de bourses sont à adresser à l'IALA (academy@iala.int). Il y a lieu de noter que les bourses sont très limitées.

Des lettres d'invitation seront envoyées aux participants sélectionnés pour accomplir les démarches administratives et confirmer leur participation et ce, 1 mois avant le début de la formation.

PRISE EN CHARGE DES FRAIS

Les frais de scolarité sont fixés à 20.000dhs (ou son équivalent en EUR) par personne hors frais de transport international et accommodations ; **à régler à l'avance une fois la participation est confirmée.**

Les participants doivent assurer le financement de leurs autres frais (déplacements, hébergement, nourriture à l'extérieur des horaires de formation, ...).

Les frais liés aux formalités de visas sont entièrement à la charge des participants.

Il est conseillé de faire la demande auprès des consulats au moins un mois avant la date du début du stage et de contracter une assurance voyage.

Pour les visites techniques, seuls les frais de transport et du déjeuner sont pris en charge par la partie marocaine.

ANNULATION

Les demandes d'annulations doivent être adressées par courriel à academy@iala.int et isem.dfc@isem.ac.ma. Dans le cas d'une non-participation sans annulation au préalable avec un délai minimum d'une semaine, la totalité des sommes dépensées par l'IALA, en cas de prise en charge, seront facturées.

VISITES TECHNIQUES

Une série de visites techniques est organisée par l'Institut Supérieur d'Etudes Maritimes pour les stagiaires au cours du cycle de formation.

Elle comprend les visites techniques sur site dont : Les services du Port de Casablanca, le Centre de surveillance du trafic maritime (VTS Côtier), le service AtoN du port de Mohammedia, et une journée spécial à Tanger pour visiter le port de Tanger Med et le Phare de Cap Spartel.

DEPLACEMENTS

Il est recommandé aux stagiaires d'États d'Afrique francophone de prendre un billet d'avion aller/retour depuis leur pays jusqu'à Casablanca.

Il est recommandé que tous les participants arrivent à l'aéroport de Casablanca avant 21h00. Le transport des stagiaires depuis et vers l'aéroport peut être pris en charge par la partie marocaine.

EQUIPEMENT PERSONEL

Il est absolument nécessaire que chaque participant apporte avec lui un ordinateur portable, compte-tenu de l'absence de supports papier pour les cours.

Le code vestimentaire pour les participants est une tenue professionnelle, pour la cérémonie d'ouverture et la photographie du groupe et décontractée, pour les cours et les visites.

LOCALISATION

Les cours sont organisés à l'Institut Supérieur d'Etudes Maritimes, Km 7, Route d'El Jadida, Casablanca, Maroc.

Tél. : + 212 5 22 23 07 24.

Télécopie : + 212 522 231 568



POSSIBILITES D'HEBERGEMENT

Les stagiaires devront faire des réservations dans les hôtels à Casablanca les plus proches possible de l'ISEM, ci-dessous une liste de propositions :

- Hotel GOLDEN STAR (4*)
- Hotel CASABLANCA SUITES & SPA (4*)
- Hotel KENZI SIDI MAAROUF (4*)
- Hotel DOMO CASABLANCA (4*)
- Hotel IBIS CASA SIDI MAAROUF (3*)

Ainsi, chaque stagiaire est responsable de la réservation de son hébergement et de la prise en charge de toutes les dépenses dans les hôtels.

Fiche à compléter et à retourner à (academy@iala.int) et à isem.dfc@isem.ac.ma

Informations personnelles Important : Joindre une photocopie du passeport	
Nom	
Prénom	
Qualité, grade (M., Mme, Capitaine, ...)	
Date de naissance	
Lieu de naissance	
Nationalité actuelle	
Nationalité de naissance	
Numéro du passeport	
Date de délivrance du passeport	
Lieu de délivrance du passeport	
Adresse postale du domicile actuel	
Emploi et fonctions exercées	
Service	
Adresse postale du service	
Téléphone	
Télécopie	
Téléphone portable	
Adresse courriel	

Autres informations	
Exigences alimentaires	
Communication d'informations Je donne mon accord à la communication de mes données de contact dans les documents (liste de participants, rapport, ...)	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Annulation	
Les demandes d'annulations doivent être adressées par courriel à academy@iala.int et à isem.dfc@isem.ac.ma	
Dans le cas d'une non-participation sans annulation au préalable avec un délai minimum d'une semaine, la totalité des sommes dépensées par le participant, en cas de prise en charge, seront facturées.	

Informations sur les hébergements	
Résidence à Casablanca	
Lieu d'hébergement	
Date d'arrivée	
Date de départ	